

UMOWA

o uczestnictwo w projekcie „Młodzieżowy College Kreatywności i Innowacyjności”

zwana dalej **Umową**, zawarta dnia, której Stronami są
Sopocka Szkoła Wyższa z siedzibą w Sopocie, ul Rzemieślnicza 5, NIP 5851357934, REGON 191939223,
zwany dalej Organizatorem
oraz

.....
(imię i nazwisko Rodzica/Prawnego Opiekuna dziecka)
zamieszkałą/ym w
(dokładny adres zamieszkania)

zwana/ym dalej **Rodzicem/Prawnym Opiekunem** w imieniu dziecka zwanego dalej **Uczestnikiem (UP)**
.....
(imię i nazwisko dziecka)

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział dziecka/Uczestnika w programie zajęć projektu pt.: „Młodzieżowy College Kreatywności i Innowacyjności” (zwanego dalej w treści umowy „Projektem”) realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na podstawie umowy nr: POWR.03.01.00-00-T195/18-00 zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR).

§ 2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Projekt jest realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2019 roku do dnia 28.02.2020 roku.
3. Udział UP w Projekcie jest bezpłatny.

§ 3

1. Rodzic/Prawny Opiekun Uczestnika przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na udział dziecka w:
 - a) zajęciach wg harmonogramu ustalonego przez Organizatora
 - b) testach diagnostycznych oraz wywiadzie pogłębionym badającym predyspozycje osobowe i zawodowe, którego celem jest identyfikacja potrzeb szkoleniowych Uczestnika, jego możliwości w zakresie dalszego doskonalenia i rozwijania kompetencji oraz diagnoza jego umiejętności, predyspozycji, problemów społecznych bądź zawodowych
2. Zajęcia prowadzone będą w siedzibie Sopockiej Szkoły Wyższej od 24 czerwca do 28 czerwca 2019 r.

§ 4

1. Prawa i obowiązki UP oraz Organizatora, związane z realizacją Projektu, określone są w Regulaminie rekrutacji i organizacji Projektu dostępnym w Biurze Projektu i na stronie www.mcki.mikroakademia.pl.

§ 5

1. Rodzic/Prawny opiekun UP zobowiązuje się do:
 - a) pilnowania regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa dziecka w zajęciach;
 - b) niezwłocznego poinformowania Biura Projektu o zmianach istotnych danych osobowych;
 - c) podania na każdym etapie trwania projektu wszelkich danych niezbędnych do realizacji Projektu;
 - d) udzielenia wszelkich informacji związanych z uczestnictwem dziecka w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

§ 6

1. Organizator zobowiązuje się:
 - a) przeprowadzić zajęcia zgodnie z harmonogramem projektu;
 - b) zapewnić zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe gwarantujące prawidłowy przebieg i realizację projektu;
 - c) przekazać UP niezbędne materiały dydaktyczne i zużywalne (w zależności od rodzaju zajęć);
 - d) po pozytywnym zakończeniu cyklu szkoleniowego (uczestnictwo w przynajmniej 70% zaplanowanych zajęć) wydać UP Dyplom ukończenia przez UP programu kształcenia realizowanego w ramach bloków tematycznych projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a) Odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych, jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania UP o wszelkich zaistniałych zmianach
 - b) Nieodpłatnego wykorzystania wizerunku UP – do celów promocyjnych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane w trakcie trwania projektu. UP jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie jego wizerunku.
 - c) Sopotcka Szkoła Wyższa nie ponosi odpowiedzialności za szkody i uszczerbki na zdrowiu dziecka, które powinno posiadać ubezpieczenie indywidualne NNW.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, o którym mowa w § 3 pkt. 2.
2. UP ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie wg zasad opisanych w Regulaminie Projektu.
3. W przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie Projektu pomiędzy NCBiR a Sopotcką Szkołą Wyższą niniejsza Umowa traci swoją ważność

§ 8

1. Rodzic/Prawny Opiekun w imieniu UP oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Rekrutacji do Projektu, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
2. Rodzic/Prawny Opiekun UP jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których uczeń został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

§ 9

1. Oświadczenie Rodzica/Prawnego Opiekuna o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika projektu jest niezbędne do zakwalifikowania ucznia do Projektu jako UP.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu Rekrutacji do Projektu oraz odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe ze stosunków objętych niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Projektodawcy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Rodzic/Opiekun Prawny w imieniu UP)

.....
(W imieniu Organizatora)